

# Tutoriales para Comercia.io

## BACK OFFICE

### Crear Gastos

Aprende a registrar gastos en Comercia

1. El primer paso es entrar en el módulo Compras/Gastos

2. Comienza el registro dando click en el botón

3. Escribe una referencia de tu gasto

# Tutoriales para Comercia.io

## BACK OFFICE

5. Registra quien es tu proveedor y el tipo de gasto

6. Ingresa el total del gasto y la fecha en que se realizó

7. Por último guarda el registro

# Tutoriales para Comercia.io

Solución única ID: #1032

**BACK OFFICE**

Autor: Soporte Comercia.io

Última actualización: 2020-03-12 17:22